NABÓR NA STANOWISKO PIELĘGNIARKI/PIELĘGNIARZA
W ŻŁOBKU MIEJSKIM W NOWYM TARGU

I. Nazwa i adres jednostki

Żłobek Miejski w Nowym Targu, ul. Wojska Polskiego 5B, 34-400 Nowy Targ

II. Stanowisko

Pielęgniarka/pielęgniarz w żłobku, **1 etat**

III. Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem:

Wymagania niezbędne dla osoby ubiegającej się o pracę:

1) posiada wykształcenie: średnie medyczne w zawodzie pielęgniarka/położna, licencjat pielęgniarstwa/położnictwa lub tytuł magistra pielęgniarstwa/położnictwa oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarki/pielęgniarza lub położnej na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej,
2) posiada obywatelstwo polskie, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych,
3) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
4) daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,
5) nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona,
6) wypełnia obowiązek alimentacyjny w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
7) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe,
8) jej stan zdrowia pozwala na zatrudnienie na w/w stanowisku,
9) posiada nieposzlakowaną opinię,
10) nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,

11) posiada książeczkę do celów Sanitarno-Epidemiologicznych (możliwość uzupełnienia po procesie rekrutacji);
12) dla osób nieposiadających obywatelstwa polskiego – znajomość języka polskiego potwierdzona dokumentami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.

Wymagania dodatkowe:

1) doświadczenie w pracy z dziećmi, preferowane doświadczenie w pracy z dziećmi do lat 3;
2) umiejętność dobrej organizacji pracy;
3) umiejętność pracy w zespole, motywacja do pracy oraz wysoka kultura osobista.

IV. Ogólny zakres obowiązków:

1) Czynności higieniczne, w tym przewijanie dzieci.
2) Nadzór nad stanem higienicznym dzieci.
3) Pomoc w podawaniu posiłków dzieciom.
4) Utrzymywanie kontaktu z rodzicami w zakresie problemów pielęgnacyjnych, udzielanie wskazówek i porad.
5) Kształtowanie postaw prozdrowotnych wśród dzieci, rodziców i personelu żłobka.
6) Prowadzenie analizy zachorowalności wśród dzieci.
7) Nadzór nad dietami eliminacyjnymi u dzieci z zaleceniami.
8) Udział w kontrolach Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.
9) Nadzór nad stanem higienicznym pomieszczeń w żłobku, prowadzenie apteczki.
10) Prowadzenie wymaganej dokumentacji, ewidencji badań okresowych i książeczek zdrowia pracowników.
11) Udzielanie pierwszej pomocy dzieciom oraz pracownikom w nagłych wypadkach oraz organizowanie pomocy lekarskiej w razie potrzeby.

12) Pomoc w układaniu planów pracy z dziećmi oraz prawidłowe opracowanie jadłospisu tygodniowego.
13) Wykonywanie innych czynności zleconych przez Dyrektora żłobka, wynikających z organizacji pracy w żłobku.

V. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

1) planowany termin zatrudnienia: od dnia 28.12.2026 r.,
2) miejsce pracy: Żłobek Miejski w Nowym Targu, ul. Wojska Polskiego 5B, 34-400 Nowy Targ
3) zatrudnienie: pierwsza umowa na czas określony z możliwością zawarcia w przyszłości umowy na czas nieokreślony w przypadku prawidłowej realizacji zadań na stanowisku,
4) wymiar czasu pracy: w pełnym wymiarze czasu pracy (średnio 40 godzin tygodniowo), bądź proporcjonalne do wymiaru zatrudnienia,
5) wynagrodzenie za pracę ustalane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1638 z późn. zm.) obejmuje: wynagrodzenie zasadnicze brutto od 6000,00 zł (1 etat), dodatek za wysługę lat, ponadto pracownikowi przysługuje dodatkowe wynagrodzenie roczne.

VI. Wymagane dokumenty:

1) życiorys (CV) z opisem dotychczasowej pracy zawodowej (podpisany własnoręcznie przez osobę ubiegającą się o pracę);
2) list motywacyjny (podpisany własnoręcznie przez osobę ubiegającą się o pracę,
3) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje m.in. świadectwa, dyplomy, certyfikaty, zaświadczenia (poświadczone przez osobę ubiegającą się o pracę „za zgodność z oryginałem”),
4) oświadczenie osoby ubiegającej się o zatrudnienie (podpisane własnoręcznie przez osobę ubiegającą się o pracę) — **załącznik nr 1** do ogłoszenia o naborze,

5) podpisane własnoręcznie przez osobę ubiegającą się o pracę oświadczenia o:

a) posiadaniu obywatelstwa polskiego, z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych;
b) posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych;
c) tym, że daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
d) braku pozbawienia władzy rodzicielskiej oraz tym, że władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona;
e) wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
f) nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
g) posiadaniu nieposzlakowanej opinii;
h) niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym;
i) braku przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku pielęgniarka/pielęgniarz żłobka;

6) oświadczenie osoby ubiegającej się o zatrudnienie o wyrażeniu zgody na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji;
7) oświadczenie o zapoznaniu się z treścią klauzuli informacyjnej dla kandydatów zainteresowanych pracą na stanowisku pielęgniarki/pielęgniarza w Żłobku Miejskim w Nowym Targu. Treść klauzuli stanowi **załącznik nr 2**.

W przypadku, gdy kandydat przekazuje dobrowolnie, z własnej inicjatywy dane stanowiące szczególne kategorie danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, do składanej dokumentacji aplikacyjnej powinien dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie w procesie naboru **(Załącznik nr 3)**.

VII. Termin i miejsce składania dokumentów: do 30.11.2026 do godz. 16.00

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Biurze Obsługi Mieszkańców (pokój 001) – Dziennik Podawczy Urzędu Miasta Nowy Targ, ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, biuro czynne w godzinach:
poniedziałki: 7.30 – 16.00,
wtorki – czwartki: 7.30 – 15.30,
piątki: 7.30 – 15.00
lub pocztą na adres Urząd Miasta Nowy Targ, ul. Krzywa 1, 34-400 Nowy Targ, w **zamkniętej kopercie z dopiskiem „Pielęgniarka/pielęgniarz w Żłobku Miejskim w Nowym Targu**". W przypadku przesłania oferty listem poleconym liczy się data doręczenia przesyłki do Urzędu Miasta Nowy Targ. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej. W CV należy podać dane kontaktowe: nr telefonu.

VIII. Informacje dodatkowe:

1) Wybrani w I etapie rekrutacji kandydaci/kandydatki na podstawie analizy dokumentacji zostaną zawiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
2) Po zakończonym naborze kandydat/kandydatka może odebrać dokumenty aplikacyjne w okresie 3 miesięcy.
3) Szczegółowe informacje dotyczące naboru można uzyskać w pod adresem sekretariat@zlobek.nowytarg.pl